

Decyzja Nr 4

Pełnomocnika Rządu do spraw Przygotowania Organów Administracji Rządowej i Sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej

z dnia 14 grudnia 2009 r.

**w sprawie ustalenia Zasad przyznawania patronatu Prezydencji Polski
w Radzie Unii Europejskiej w 2011 roku oraz wzoru Wniosku o przyznanie patronatu
(do umieszczenia na stronie www.prezydencjaue.gov.pl)**

Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 lipca 2008 r. w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Rządu do Spraw Przygotowania Organów Administracji Rządowej i Sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 133, poz. 843, z 2009 r. Nr 112, poz. 920) ustala się, co następuje:

§ 1.

1. Ustanawia się Zasady przyznawania patronatu Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w 2011 roku, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej Decyzji.
2. Ustala się wzór Wniosku o przyznanie patronatu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Decyzji.

§ 2.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Pełnomocnik Rządu do spraw
Przygotowania Organów Administracji Rządowej
i Sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską
Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej**

Mikołaj Dowgielewicz

Zasady przyznawania patronatu *Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w 2011 roku*

Pełnomocnik Rządu do spraw Przygotowania Organów Administracji Rządowej i Sprawowania przez Rzeczpospolitą Polską Przewodnictwa w Radzie Unii Europejskiej, zwany dalej Pełnomocnikiem, może objąć patronatem „Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w 2011 roku” wybrane przedsięwzięcia organizowane przez podmioty zewnętrzne, które przyczynią się do promocji i osiągnięcia celów oraz priorytetów polskiego przewodnictwa w Radzie UE.

Kto może się ubiegać o patronat?

O patronat mogą się ubiegać podmioty publiczne i gospodarcze, organizacje społeczne, jednostki samorządowe i inne instytucje - organizatorzy przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, naukowym, obywatelskim i sportowym, które mogą się przyczynić do promocji Prezydencji Polski w Radzie UE w 2011 roku wśród społeczeństwa w Polsce lub za granicą.

Jakie projekty mogą być objęte patronatem?

Patronatem mogą być objęte projekty dotyczące Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej, realizowane w drugiej połowie 2011 r., które:

- Promują członkostwo Polski w Unii Europejskiej i jej rolę podczas Prezydencji;
- Przyczyniają się do osiągnięcia celów oraz priorytetów Prezydencji Polski;
- Wzbogacają program kulturalny/oprawę artystyczną Prezydencji Polski;
- Angażują lokalne społeczności na rzecz Prezydencji Polskiej;
- Prezentują możliwości współdecydowania o kierunkach i kształcie procesu integracji europejskiej przez Polskę i Polaków;
- Prezentują szanse i możliwości jakie niesie integracja europejska dla obywateli.

Patronatem nie mogą być objęte przedsięwzięcia o charakterze politycznym lub religijnym oraz komercyjnym.

Procedura ubiegania się o patronat

W celu uzyskania patronatu, organizator przesyła na adres urzędu obsługującego Pełnomocnika wypełniony wniosek (do pobrania na stronie www.prezydencjaue.gov.pl) wraz z wymaganymi załącznikami.

Wnioski wraz z załącznikami należy przysyłać do **31 grudnia 2010 r.** (pierwsza tura) elektronicznie na adres patronat@prezydencjaue.gov.pl lub pocztą na adres: al. Szucha 23, 00-580 Warszawa z dopiskiem „Wniosek o patronat Prezydencji Polski w Radzie UE w 2011 roku”.

Ocenie podlegać będą wnioski spełniające wymogi zawarte w niniejszych Zasadach przyznawania patronatu. Podczas oceny wniosku rozpatrywana będzie także m.in. oryginalność projektu oraz potencjalny zasięg dotarcia do wybranych grup docelowych i mediów.

Pełnomocnik może powołać zespół do badania i oceny wniosków o przyznanie patronatu.

Urząd obsługujący Pełnomocnika może zwrócić się do wnioskodawcy z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji.

Decyzja o przyznaniu patronatu lub odmowie przyznania patronatu przekazywana jest wnioskodawcy na piśmie **w ciągu 30 dni** od daty otrzymania wniosku. Stanowisko urzędu obsługującego Pełnomocnika nie wymaga uzasadnienia.

Zaakceptowany projekt wpisywany jest na listę projektów objętych patronatem Prezydencji Polski w Radzie UE opublikowanej na stronie internetowej www.prezydencjaue.gov.pl.

Organizator zamieszcza informację o objęciu przedsięwzięcia patronatem Prezydencji Polski w Radzie UE w materiałach informacyjnych związanych z realizacją projektu.

Organizator zobowiązany jest zadbać o odpowiednią oprawę promocyjną i informacyjną wydarzenia.

Organizator zobowiązany jest do przekazania informacji o przebiegu przedsięwzięcia pod patronatem Prezydencji i do przesłania dokumentacji do potencjalnego wykorzystania przez urząd obsługujący Pełnomocnika do celów promocyjnych (informacja na strony www, zdjęcia, itp.).

Objęcie przedsięwzięcia patronatem nie wiąże się z udzieleniem wsparcia finansowego przez urząd obsługujący Pełnomocnika Rządu ds. Przygotowania Organów Administracji Rządowej i Sprawowania przez RP Przewodnictwa w Radzie UE.

Pełnomocnik ma prawo wycofania patronatu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia niniejszych zasad.

Niniejsze zasady nie dotyczą wydarzeń organizowanych przez ministerstwa i urzędy centralne.

Niniejsze zasady nie dotyczą przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe, które są organizowane przy wsparciu grantów UKIE.

Przedsięwzięcia objęte patronatem są wydarzeniami organizowanymi przez podmioty je zgłaszające i Pełnomocnik nie ponosi odpowiedzialności za ich organizację.

**Wzór Wniosku o przyznanie patronatu
Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej w 2011 roku**

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY*	
Nazwa:	
Adres:	
Forma prawna:	
Krótka charakterystyka (rok założenia, profil działalności, najważniejsze dokonania):	
Strona www:	
Osoba odpowiedzialna za realizację projektu:	
Stanowisko:	
Telefon:	Email:

II. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU*:
Nazwa projektu:
Termin realizacji projektu:
Charakter projektu: <input type="checkbox"/> edukacyjny <input type="checkbox"/> kulturalny <input type="checkbox"/> naukowy <input type="checkbox"/> obywatelski <input type="checkbox"/> sportowy <input type="checkbox"/> inny (jaki?)
Cel projektu:

* Istotne informacje, które nie mieszczą się we wniosku należy dołączyć w osobnych dokumentach jako załączniki.

Zasięg terytorialny projektu: <input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> lokalny
Grupa/y odbiorców, do których skierowany jest projekt:
Przewidywana liczba uczestników:
Czy udział w przedsięwzięciu jest płatny? <input type="checkbox"/> TAK (ile?.....) <input type="checkbox"/> NIE
Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
W jaki sposób przedsięwzięcie przyczyni się do promocji i osiągnięcia celów oraz priorytetów polskiej Prezydencji w Radzie UE?
Proszę zaznaczyć punkty, które dotyczą projektu: <input type="checkbox"/> Promuje członkostwo Polski w UE i jej rolę podczas Prezydencji; <input type="checkbox"/> Angażuje lokalne społeczności na rzecz Prezydencji; <input type="checkbox"/> Prezentuje możliwości współdecydowania o kierunkach i kształcie procesu integracji europejskiej przez Polskę i Polaków; <input type="checkbox"/> Prezentuje szanse i możliwości jakie niesie integracja dla obywateli.
Budżet projektu [†] :
Źródła finansowania projektu:
Planowane działania promocyjne projektu:

III. INNE PODMIOTY WSPÓLPRACUJĄCE PRZY REALIZACJI PROJEKTU*

Nazwa:

[†] Szczegółowy budżet projektu należy dołączyć zgodnie z załączonym wzorem.

Adres:
Rola w realizacji projektu:

IV. INNE INSTYTUCJE/OSOBY, DO KTÓRYCH WNIOSKODAWCA ZWRÓCIŁ SIĘ/PLANUJE ZWRÓCIĆ SIĘ Z WNIOSEM O OBJĘCIE PATRONATEM?*

Nazwa:
Adres:
Przyznano patronat: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (kiedy spodziewana jest decyzja?)

Miejscowość i data: 	Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy:
----------------------------------	---

Załączniki:

- Aktualny wypis z właściwego rejestru albo statut (lub inna podstawa prawna działania) podmiotu ubiegającego się o patronat;
- Szczegółowy budżet projektu wraz z podaniem źródeł finansowania (zgodnie z załączonym wzorem);
- Informacje dodatkowe dotyczące projektu, które nie zmieściły się we wniosku (np. program, projekt materiałów promocyjnych, listy referencyjne, inne).

ZAŁĄCZNIK: BUDŻET PROJEKTU

Nazwa wnioskodawcy:

Nazwa projektu:

lp.	opis pozycji	ilość jednostek	koszt jednostkowy	koszt ogółem	wkład własny wnioskodawcy	finansowanie zewnętrzne (podać źródło)	finansowanie zewnętrzne (podać źródło)	odpłatność uczestników	Przewidywany dochód z przedsięwzięcia
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
razem									

Miejscowość i data:

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy:

.....